

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ «Тверской институт переподготовки и повышения квалификации
кадров агропромышленного комплекса»

ПРИНЯТО

Ученым советом

Протокол от

« 18 » 02 2021 г № 2



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.А. Сурайкин

« 18 » 02

2021 г

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом и другими локальными нормативными актами Института.

1.2. Настоящее положение устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности, регулирует порядок и условия реализации дополнительных профессиональных программ в Институте.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Образовательная деятельность в Институте осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования, в том числе, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.2. Преподавание в Учреждении ведется на русском языке.

2.3. Институт в соответствии с лицензией реализует различные по срокам и уровню программы дополнительного профессионального образования по очной, очно-заочной, заочной формам, в форме экстерната, различающиеся объемом обязательных занятий педагогических работников с обучающимися. Допускается сочетание различных форм получения образования.

2.4. Образовательные программы самостоятельно утверждаются Институтом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, а также с учетом интересов потребителей.

2.5. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

2.6. Учебные занятия в Институте проводятся в виде: лекций; консультаций; семинаров; практических занятий; лабораторных, контрольных, самостоятельных работ; видеоконференций; стажировок; курсового проектирования (курсовой работы); выпускной квалификационной работы (дипломного проекта); других видов учебных занятий, в том числе, с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Выездные занятия и производственная практика осуществляется на основе

договоров между Институтом и организациями независимо от их организационно-правовых форм.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает, как правило, 2 академических часа. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее 10 минут.

2.7. Институт путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционного обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

2.8. Институт оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой аттестации обучающихся, а также иных форм контроля успеваемости в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальным нормативным актом.

2.10. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, итоговая аттестация обучающегося является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация проводится экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

Формы итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если Федеральным законом не установлено иное.

2.11. По результатам итоговой аттестации обучающегося аттестационной комиссией решается вопрос о выдаче ему документа о квалификации.

Институт выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документ установленного образца о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке. Обучающийся считается завершившим обучение на основании приказа ректора Института о его отчислении.

2.12. Образовательная деятельность в институте может осуществляться в течение

всего календарного года согласно учебному графику.

3. ПРИЕМ В УЧРЕЖДЕНИЕ

3.1. Институт реализует право граждан Российской Федерации на получение дополнительного профессионального образования в пределах государственных образовательных стандартов и (или) федеральных государственных требований.

3.2. При приеме Институт предоставляет возможность поступающим ознакомиться с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.3. Количество граждан, принимаемых для обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема определяются в пределах государственных заданий (контрольных цифр приема), устанавливаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации

3.4. Институт вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных государственных заданий (контрольных цифр приема) для обучения на основе договора с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами. Стоимость обучения и размер платы за оказание образовательных услуг устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и(или) высшее образование.

3.6. К освоению программ профессионального обучения допускаются лица без ограничений, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.7. Основанием для зачисления на обучение по дополнительным профессиональным программам является заполненная карточка-заявление слушателя с указанием всех необходимых данных.

3.8. Зачисление производится приказом ректора, при этом для лиц, поступающих на обучение на платной основе, обязательным условием является заключение соответствующего договора с Институтом.

4. ОБУЧАЮЩИЕСЯ

4.1. К обучающимся в Институте относятся слушатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Слушателями являются лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

4.2. Обучающиеся имеют академические права на:
предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное

обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в учреждении, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

зачет учреждением, в установленном его порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

ознакомление с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой учреждения;

участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Институтом под руководством научных работников;

направление для обучения по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

опубликование своих работ в изданиях Института на бесплатной основе;

совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана

4.3. Обучающиеся обязаны:

добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять

самостоятельную подготовку к учебным занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

выполнять требования устава Института, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов;

заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному и физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

бережно относиться к имуществу учреждения;

при обучении на условиях полного возмещения затрат своевременно вносить плату за обучение;

при проживании в общежитии своевременно вносить плату за проживание в общежитии;

нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, договором об образовании (при его наличии), локальными нормативными актами Института.

4.4. За неисполнение или нарушение устава Института, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

По решению Института, за неоднократное совершение вышеуказанных дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Института, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Институте, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Института, а также нормальное функционирование Института.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Институт учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.5. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением

обучающегося из Института:

в связи с получением образования (завершением обучения);

досрочно в следующих случаях:

по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Института, в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося в Институте, в том числе в случае ликвидации Института.

Наряду с вышеуказанными основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Института, с обучающимся на основании договора об оказании платных образовательных услуг такой договор может быть расторгнут Институтом в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Институтом.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора Института, об отчислении обучающегося из Института. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, прекращаются с даты его отчисления из Института.

При досрочном прекращении образовательных отношений Институт, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает отчисленному лицу справку об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтом.

4.6. К профессорско-преподавательским относятся должности заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента.

4.7. Замещение всех должностей научно-педагогических работников в Институте производится по срочному трудовому договору, заключаемому на срок до 5 (пяти) лет. При замещении должностей научно-педагогических работников заключению трудового договора предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности. Положение о порядке замещения указанных должностей утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Должности заведующих кафедрами являются, выборными. Порядок выборов на указанные должности определяется Уставом.

4.8. Наряду с педагогическими работниками Института учебный процесс в нем могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и хозяйственные руководители предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ

5.1. Учебные занятия регламентируются расписанием, которое составляется учебно-методическим отделом на основании учебно-тематических планов. Расписание утверждается проректором по учебной работе.

5.2. Расписание занятий, утвержденное проректором по учебной работе, является юридическим документом, подлежащим безусловному выполнению преподавателями и слушателями. Изменение утвержденного расписания допускается только в исключительных случаях, если это не отражено негативно на организации рабочего дня слушателя и может быть обеспечено аудиторным фондом или автотранспортом для выездных занятий на производстве.

В расписании указывается: наименование программы, дисциплина, дата, время и место проведения занятий, фамилия преподавателей, проводящих занятия.

5.3. Основными видами учебных занятий являются: лекции; консультации; семинары; практические и выездные занятия; лабораторные, контрольные, самостоятельные работы; видеоконференции; стажировка; других виды учебных занятий, в том числе, с использованием информационно-коммуникационных технологий.

5.4. Посещаемость и пропуски занятий слушателями.

5.4.1. Слушатель обязан посещать занятия, включенные в расписание.

5.4.2. Систематические пропуски занятий без уважительной причины могут служить основанием для отчисления слушателей.

5.4.3. Контроль за учебной работой слушателей в течение учебных занятий осуществляется преподавателями, проводящими учебные занятия и учебно-методическим отделом.

6. КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

6.1. Входной контроль

Основная цель проведения входного контроля (входного тестирования) – определение первоначального комплекса теоретических знаний, а также умений и навыков обучаемых с учетом квалификационных требований к занимаемой должности и функциональных обязанностей.

6.2. Текущий и промежуточный контроль

Текущий контроль проводится с целью определения качества освоения и закрепления слушателями пройденного материала.

Промежуточный контроль включает проведение зачетов или экзаменов по дисциплинам, предусмотренным учебным планом.

6.3. Итоговая аттестация

Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам является обязательной.

Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки проводится в форме междисциплинарного (итогового) экзамена и не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Итоговый междисциплинарный экзамен по программе обучения наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин должен устанавливать также соответствие уровня знаний слушателей квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам, профессиям и специальностям.

Билеты к итоговым междисциплинарным экзаменам, а также критерии оценки знаний слушателей по результатам проведения междисциплинарных экзаменов разрабатываются и утверждаются выпускающими кафедрами.

К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или не явившимся на итоговую аттестацию без уважительной причины, выдается справка установленного образца.

Работа итоговой аттестационной комиссии по программам профессиональной переподготовки организуется в установленном порядке.

Итоговую аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председатель комиссии назначается приказом ректора Института. Состав членов комиссии также утверждается приказом ректора Института.

Решение итоговой аттестационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

7. ОТЧИСЛЕНИЕ СЛУШАТЕЛЕЙ

Слушатели могут быть отчислены из Института по личному заявлению и по инициативе руководства Института. В первом случае отчисление может быть произведено в связи с семейными обстоятельствами или по собственному желанию. Во втором случае слушатели отчисляются из Института по следующим причинам:

- как не приступившие к занятиям,
- за систематические пропуски занятий без уважительной причины,
- как не оплатившие обучение.

Отчисление слушателей из Института оформляется приказом ректора.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение действует в течение неопределенного срока до принятия нового Положения. Внесение изменений и дополнений в Положение производится в установленном порядке.