

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение до-
полнительного профессионального образования
**«ТВЕРСКОЙ ИНСТИТУТ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ КАДРОВ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА» (ФГБОУ «ТВЕРСКОЙ ИПК АПК»)**

Одобен Ученым советом
протокол № 3
от 26 марта 2020 г.



Утверждаю

Ректор ФГБОУ «Тверской ИПК АПК»

В.А. Сурайкин

2020 г.

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ПО ИТОГАМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФГБОУ «ТВЕРСКОЙ ИПК АПК» ЗА 2019 ГОД.**

Тверь 2020 г.

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Тверской институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» (ФГБОУ «Тверской ИПК АПК») – далее Институт, проводилось в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 272 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 3 часть 2 статьи 29) и Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации».

Представленный отчет содержит информационные материалы о результатах самообследования деятельности Института за 2019 год.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Института, а также подготовка отчета о результатах самообследования с выявлением положительных результатов и недостатков деятельности структурных подразделений Института.

На основании решения Ученого Совета от 16 января 2020 года (протокол № 1) была создана комиссия по самообследованию института в составе:

Председатель комиссии : Сурайкин В.А. – ректор института

Заместитель председателя комиссии:

Несикова Л.А. – проректор по учебной работе

Члены комиссии:

Умникова О.В. – главный бухгалтер

Щукина Т.Н. – заведующая учебным отделом

Гостев А.А. – врио проректора по АХР

Гамаюнов С.Н.- заведующий кафедрой менеджмента, экономического анализа и прогнозирования

Лебедев Н.В.- системный администратор информационно-коммуникационных систем

Шкобинова С.А. – специалист по управлению персоналом.

Результаты самообследования рассмотрены и одобрены на заседании Ученого совета института протокол № 3 от 26 марта 2020 года.

Итоговой формой самообследования является отчет о результатах самообследования деятельности Института. Представленный отчет содержит оценку образовательной деятельности; системы управления организации; организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно- информационного обеспечения; материально-технической базы: функционирования внутренней системы оценки качества образования института за 2019 год.

Аналитическая часть

1. Общие сведения об образовательной организации

Официальное наименование Института:

Полное - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Тверской институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса»;

Сокращенное – ФГБОУ «Тверской ИПК АПК»

Юридический и фактический адрес: 170904, Тверская область, г.Тверь, п. Сахарово, ул. Василевского, д.10.

Телефон / факс (4822) 53-13-35; 53-13-36; 53-13-34 E-mail: tipk@tvcom.ru

Банковские реквизиты:

ИНН 6924005202/КПП 695201001

ОГРН 1026900530667

л/с 20366Х24060 в УФК по тверской области

Р/с 40501810500002000001 отделение Тверь г. Тверь

БИК 042809001

ОКТМО 28701000

Институт является некоммерческой организацией, осуществляет свою деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ: профессиональной переподготовки и повышения квалификации на основании бессрочной лицензии серия 69Л01 № 0001626, регистрационный № 701, выданной Министерством образования Тверской области от 07 декабря 2015 г.

В соответствии с пунктом 1.6 раздела 1 Устава Института задачами института являются:

- удовлетворение потребностей общества и государства в профессиональном росте специалистов с высшим, средним профессиональным образованием и средним (полным) общим образованием;

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном и нравственном развитии посредством реализации образовательных программ по подготовке кадров высшей квалификации, дополнительных профессиональных программ переподготовки, повышения квалификации;

- организация и проведение профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений, граждан, осуществляющих свою деятельность в сфере агропромышленного комплекса, государственных служащих, крестьянских (фер-

мерских) хозяйств, сельскохозяйственных кооперативов, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных граждан;

- удовлетворение потребностей руководителей и специалистов в получении знаний о новейших достижениях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте;

- формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 12 июня 2008 года № 450 «О Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации» и распоряжения Правительства Российской Федерации от 15 марта 2007 года № 287-р государственным органом управления, выполняющим функции учредителя является Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

Учредитель формирует и утверждает государственное задание для института, финансирует субсидии из федерального бюджета на возмещение нормативных затрат на выполнение государственного задания, на иные цели и бюджетные инвестиции, утверждает план финансово-хозяйственной деятельности.

Место нахождения Учредителя: 107996, г. Москва, Орликов переулок, д.1/11.

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам» и Уставом ФГБОУ «Тверской ИПК АПК» Институт:

- самостоятельно формирует контингент обучающихся в пределах государственного задания, утвержденного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

- самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с Уставом, лицензией;

- разрабатывает и утверждает учебные, учебно-тематические планы, программы по реализуемым направлениям и формам обучения;

- разрабатывает локальные акты (положения: всех подразделений Института, об организации учебного процесса, аттестации слушателей и др.);

- разрабатывает и издает учебно-методическую литературу;

Осуществляет рекламно-издательскую деятельность, в том числе издание научных трудов и др.

Общее руководство Институтом осуществляет выборный представительный орган - Ученый-совет, председателем которого является ректор. Численный состав Ученого совета 11 человек.

Срок полномочий Ученого совета пять лет. До истечения срока полномочий Ученого совета проводятся выборы нового состава Ученого совета. О

проведении выборов нового состава Ученого совета ректор объявляет за два месяца до истечения срока полномочий его прежнего состава.

Заседания Ученого совета проводятся открыто, на гласной основе.

На рассмотрение Ученого совета выносятся вопросы согласно утвержденного плана работы, а также по инициативе администрации или группы работников Института.

Заседания Ученого совета проходят 1 раз в месяц.

На заседаниях Ученого совета предусматриваются основные виды выступлений: доклад, содоклад, отчет, выступления в прениях по содержанию обсуждаемого вопроса, обсуждаемым кандидатурам, при внесении предложений, по мотивам голосования, по порядку ведения заседания, а также справки, информации, заявления, обращения.

Ученый совет рассматривает и утверждает планы работы и отчеты всех подразделений, осуществляет избрание сотрудников на должности, представление научно-педагогических работников к ученым званиям, обсуждение востребованных производством направлений обучения кадров, инновационных подходов к учебному процессу, заслушивает отчеты ректора, проректоров, научно-педагогических работников по выполнению личных планов, рассматривает мероприятия по выполнению замечаний противопожарной и санитарно-эпидемиологической служб, информацию подразделений о выполнении решений Ученого совета и другие важные вопросы учебно-методической, научной, консультационной и производственно-хозяйственной деятельности.

Структура института соответствует указанной в уставе и позволяет с достаточной эффективностью обеспечивать организацию и ведение учебного процесса, научной и методической работы.

На период самообследования действует структура, утвержденная ректором :

1. Учебно-методический отдел
2. Кафедра сельскохозяйственных технологий
3. Кафедра менеджмента, экономического анализа и прогнозирования
4. Учебный центр охраны труда
5. Информационно-консультационный центр
6. Библиотека
7. Хозяйственный отдел
8. Общежитие
9. Бухгалтерия
10. Гараж

Непосредственное руководство деятельностью института в соответствии с Уставом осуществляется ректором, назначаемым на должность приказом Минсельхоза России. Проректора руководят направлениями по видам своей деятельности.

Формирование кадрового состава Института осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образова-

нии в Российской Федерации», трудовым кодексом Российской Федерации, Положением «О порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации», утвержденным приказом Минобрнауки от 26.11.2002 г. № 4114, другими действующими нормативными актами, определяющими порядок и условия конкурсного отбора и заключения трудовых договоров между институтом и работником.

Численность работников по состоянию на 1 января 2020 года составила 27 человек. Из работающих в институте: руководящий персонал – 3 человека, обслуживающий и административно- хозяйственный персонал – 18 человек, иной персонал – 6 человек. Средний возраст работников Института 50 год.

ФГБОУ «Тверской ИПК АПК» осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, другими нормативными правовыми актами и Уставом.

2. Образовательная деятельность

Институт выполняет функции учебного, методического, научного и консультационного центра в системе дополнительного профессионального образования специалистов агропромышленного комплекса в Тверской области.

Институт работает в деловом контакте с Министерством сельского хозяйства Тверской области.

Стратегией развития института является способность оказывать существенное влияние на инновационное развитие агропромышленного комплекса региона, повышение продовольственной безопасности и конкурентоспособности на рынке образовательных услуг и технологий.

Деятельность института осуществляется по следующим основным направлениям:

- образовательная (обучение всех категорий работников АПК по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки);
- научно-исследовательская (научное обеспечение развития региональных отраслей сельского хозяйства);
- консультационная.

Лицензией установлено право на осуществление образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

профессиональной переподготовки:

- менеджмент
- организация и функционирование крестьянских (фермерских) хозяйств

повышению квалификации:

- менеджмент
- организация и функционирование крестьянских фермерских) хозяйств
- бухгалтерский учет, анализ и аудит
- совершенствование экономического механизма хозяйствования и управления в АПК в условиях рыночной экономики
- прогрессивные технологии и организация производства продукции растениеводства
- прогрессивные технологии и организация производства продукции животноводства
- организация ремонта и эксплуатации машинотракторного парка
- охрана труда

На основе учебных планов по каждой основной образовательной программе формируются задания кафедрам, которые утверждаются в установленном порядке.

В соответствии с графиками учебного процесса составляются расписания учебных занятий, которые утверждаются ректором. Расписания учебных занятий, практик, промежуточной аттестации, итоговой аттестации обеспечивают реализацию учебных планов и в целом соответствуют нормативным требованиям. Расписания строятся таким образом, чтобы по возможности оптимизировать работу, как слушателей, так и преподавателей.

Особенностью обучения в институте являются сочетание теоретического и практико-ориентированного образования. В институте представлено многообразие видов и форм практических занятий, реализуется учебно-методическая база, система организации промежуточной аттестации.

Наряду с традиционными педагогическими методами обучения и формами организации занятий (лекции; семинары, на которых обсуждаются основные проблемы, компьютерные занятия; расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; консультации преподавателей; самостоятельная работа слушателей, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к семинарским занятиям, выполнение письменных работ, заданий, др.) в институте ведется интенсивная и планомерная работа по внедрению новых методов обучения и форм организации занятий с использованием активных, интерактивных и других инновационных образовательных технологий:

- интерактивных лекций;
- компьютерных симуляций;
- анализа деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей;
- деловых и ролевых игр;
- круглых столов;

- групповых дискуссий и проектов;
- участия в телеконференциях.

Образовательный процесс в институте осуществляет высококвалифицированный штатный профессорско-преподавательский состав, а также преподаватели других высших учебных заведений, ведущие ученые и высококвалифицированные специалисты народного хозяйства.

Штатных преподавателей и штатных совместителей в институте 8 человек, из них доктора наук, профессора - 2, 5 кандидатов наук, в т.ч. 2 доцента. Доля штатных преподавателей и штатных совместителей с учеными степенями составляет 87 %. Заведование кафедрами осуществляется опытными сотрудниками. Преподавательский состав института ежегодно принимает участие в конференциях, выставках как регионального, так и федерального и международного уровней. Кроме того, пишутся отзывы на авторефераты диссертаций, рецензии на учебные пособия других образовательных учреждений.

Преподавательский состав института предоставляет информацию и оказывает консультации руководителям и специалистам аграрных организаций по разнообразным вопросам.

В прошедшем году в учебный процесс было привлечено 20 преподавателей на условиях почасовой оплаты, из них - 75 % с учеными степенями и званиями.

Все преподаватели имеют большой опыт педагогической работы, систематически повышают свою профессиональную и педагогическую квалификацию в ведущих российских учебных центрах.

Имеется договор о сотрудничестве с ФГБНУ «Всероссийский научно-исследовательский институт льна», предметом которого является совместная научно-исследовательская деятельность с целью содействия развития науки, совершенствования учебного процесса и повышения его качества.

Тесную связь институт поддерживает со следующими учебными и научными учреждениями области: Тверской государственной университет, Тверская государственная сельскохозяйственная академия, ФГБОУ ВО РГАУ МСХА им. К.А.Тимирязева, ФГБНУ ВНИИМЛ, ФГБНУ ВНИИМЗ. Ведущие ученые этих учреждений постоянно участвуют в учебном процессе и научной работе института, а так же передают результаты научных исследований слушателям - руководителям и специалистам сельскохозяйственных предприятий области.

Институт содействует развитию агропромышленного комплекса и повышению занятости сельского населения Тверской области согласно заключенных договора с о сотрудничестве с государственным учреждением Тверской области «Центр занятости населения города Твери» №142 от 12.01.2010 г. и соглашения о сотрудничестве с департаментом занятости населения Тверской области № 33 от 10. 03.2010 г.

	всего	в т.ч. за счет средств бюджета	в т.ч. за счет внебюджетных источников
В том числе:			
Повышение квалификации (до 100 часов)	800	800	
Повышение квалификации (свыше 100 часов)			
Профессиональная переподготовка (свыше 500 часов)	21	21	
Профессиональная переподготовка (свыше 1000 часов)			
Менее 72 часов	174		174

Характеристика профессорско-преподавательского состава

Численность ППС, чел.	Из них имеют ученую степень (звание)		Докторов наук, профессоров		Кандидатов наук, доцентов		Прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку (за 2019 год)	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
8	7	88	2	29	4	57	2	25

Средний возраст преподавателей составляет 57 лет: от 40 до 50 лет – 3 человека, от 51 до 60 – 1 человек, свыше 60 лет – 4 человека.

Качество обучения слушателей

Контроль знаний слушателей в институте осуществляется путем их тестирования, устного опроса и принятия зачета или экзамена по изучаемым дисциплинам. Итоговым контролем знаний слушателей по направлениям профессиональной переподготовки является итоговая аттестация (сдача итогового междисциплинарного экзамена по программе обучения).

В институте разработаны, одобрены Ученым советом и утверждены ректором «Положение об организации учебного процесса».

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводятся по всем дисциплинам учебного плана образовательных программ.

По программам профессиональной переподготовки специалистов текущий контроль успеваемости производится по каждой теме учебного плана.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме экзаменов и зачетов, на основе которых оценивается уровень усвоения слушателями дисциплин учебного плана. Оценка проводится по пятибалльной системе.

Форма контроля знаний отражается в учебном и учебно-тематических планах.

Экзамены по дисциплине преследуют цель оценить полученные теоретические знания, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Зачеты служат формой проверки успешного выполнения слушателями усвоения учебного материала, практических и семинарских занятий.

Прием и оценка контрольных работ, тестов, зачетов проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину. Результаты оценки заносятся в зачетную ведомость.

Текущий контроль знаний по программам краткосрочного повышения квалификации проводится на практических занятиях, конференциях и круглых столах, путем опроса слушателей по конкретному разделу учебно-тематического плана.

В целях контроля за качеством подготовки специалистов результаты промежуточной аттестации обобщаются, анализируются и обсуждаются на заседаниях кафедр, на основе такого анализа, в случае необходимости принимается решение об оптимизации рабочих учебных планов, рабочих программ, содержания экзаменационных билетов и т.п.

Итоговый контроль проводится в форме приема зачетов, собеседования.

Для проведения итоговой аттестации слушателей создаются аттестационные комиссии, состав которых утверждается ректором института. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований по оценке знаний слушателей. Ректор института является заместителем председателя аттестационной комиссии.

Аттестационная комиссия формируется из преподавателей Института и лиц, приглашенных из сторонних учреждений: преподавателей других образовательных учреждений и специалистов предприятий и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы.

Аттестационные испытания, включенные в итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

Выдача слушателям документов о дополнительном профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию.

Отчеты о работе аттестационных комиссий по программам профессиональной переподготовки докладываются на Ученом совете Института и отправляются в Департамент научно-технологической политики и образования Минсельхоза РФ.

После завершения каждой программы профессиональной переподготовки слушателям предлагается заполнить анкету, которая содержит оценку организации учебного процесса и бытовых условий, а также предложения по содержанию образовательного процесса. Анализ анкет дает возможность совершенствовать программы обучения и улучшать качественный состав профессорско-преподавательского состава.

По результатам текущего контроля знаний слушателей по направлениям профессиональной переподготовки за 2019 г., оценки распределились следующим образом: по направлению «Менеджмент» - «отлично» 57 %, «хорошо» 43 %, неудовлетворительных оценок нет.

Средний балл по результатам оценки знаний выпускников института, обучившихся по программам профессиональной переподготовки за 2019 год - 4,6.

Из приведенных данных по всем направлениям профессиональной подготовки специалистов видно, что результаты итоговой государственной аттестации стабильны и свидетельствуют о достаточно высоком уровне теоретической и практической подготовки выпускников.

Рекламаций со стороны заказчиков (работодателей) за последние пять лет в институт и Минсельхоз России не поступало.

Обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации проходят руководители и специалисты предприятий и организаций, учреждений, органов управления агропромышленного комплекса Тверской области и субъектов Российской Федерации.

Учебно-методическая документация для всех программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации представлена: программами, учебными планами, учебно-тематическими планами,

Каждая учебная программа содержит цель обучения, категорию обучаемых, перечень тем, реферативное описание тем или разделов (изложение основных вопросов в заданной последовательности); наименование видов занятий по каждой теме; контрольно-тестовые материалы для текущего и итогового контроля знаний; список литературы (основной и дополнительной), а также других видов учебно-методических материалов и пособий, необходимых для обучения по программе (конспектов лекций, видеолекций, и др.). В состав документации входят также комплекты раздаточных материалов, учебно-методические пособия для изучения отдельных тем, задания для самостоятельной работы слушателей (если это предусмотрено учебным планом) на бумажном и электронном носителе, контрольно-тестовые материалы для текущего и итогового контроля, билеты для проведения итогового междисциплинарного экзамена.

Источники учебной информации по всем дисциплинам учебного плана реализуемых программ являются достаточными и современными. В библиотечном фонде имеется необходимое число экземпляров основной учебно-методической ли-

тературы, рекомендованной в качестве образовательной в учебных программах дисциплин.

Учитывая особенности работы со взрослой аудиторией, изложение материала предполагает предоставление возможности слушателям в ходе лекций и практических занятий делать логические выводы о его сущности, адаптировать его содержание к собственной практике и апробировать полученные умения в условиях практических работ, деловых игр и т.д.

Для реализации программ используется все многообразие традиционных форм и методов учебной работы, особый акцент на активные методы обучения: деловые игры, разбор конкретных ситуаций (case-study), дискуссии, семинары, ознакомление с опытом работы специалистов данной сферы деятельности, моделирование и анализ ситуаций, работа в малых группах, консультации, индивидуальные занятия. Использование этих методов и форм обучения выводит на качественно новый уровень процесс переподготовки и повышения квалификации специалистов. В процессе обучения слушатели имеют возможность пользоваться справочно-информационными системами «Консультант-Плюс», «Гарант», информационными Internet – ресурсами.

В процессе занятий основное внимание уделяется формированию у слушателей навыков, которые позволят им самостоятельно построить свою производственную деятельность и правильно ориентироваться в складывающихся организационно-экономических ситуациях и действующем законодательстве.

С целью повышения практической направленности профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов в институте широко применяются выездные занятия. Они являются составной частью учебных и учебно-тематических планов и образовательных программ. Проводятся выездные занятия в передовых сельскохозяйственных организациях, научных учреждениях, органах управления агропромышленным производством, на предприятиях. Состав организаций, в которых проводятся выездные тематические занятия, периодически обновляется, утверждается приказом ректора.

Выездные занятия проводятся в базовых хозяйствах:

- ООО «АПК «Мир» Калининского района
- К-з «Мир» Торжокского района;
- ЗАО «Калининское» Калининского района
- ПО «Дмитрогорское» Конаковского района

3. Учебно-методическая деятельность

В институте постоянно ведется работа по совершенствованию учебного процесса, в том числе и методического обеспечения.

За 2019 год подготовлено и издано 10 методических материалов, из них

- 2 лекции;
- 7 методических разработок;
- 1 монография.

Реализация образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов подкреплена необходимым информационным обеспечением, которое осуществляют библиотека и отдел информатики и компьютеризации.

Каждый обучающийся обеспечивается учебной и учебно-методической литературой, нормативными документами, необходимыми для осуществления образовательной деятельности, как на бумажных так и на электронных носителях.

Обеспеченность обучающихся дополнительной литературой составляет: (специальные издания - 68 наименований (по одному экземпляру), общественно-политические и научно-популярные периодические издания - 18 наименований (по одному экземпляру), научно-периодические издания по профилю реализуемых образовательных программ - 27 наименований (по одному экземпляру), справочно-библиографические издания: энциклопедии - 15 наименований, отраслевые словари и справочники - 10 наименований (по 1 экземпляру), научная литература 81 наименование (по 1 экземпляру); информационные базы данных - 32 наименований (электронные издания).

Фонд библиотеки института содержит 19930 экземпляров литературы, в том числе 14075 экземпляра учебной и научной и 5855 экземпляров художественной литературы. Литература по экономическим дисциплинам составляет 3006 экземпляров, или 15,08 % от общего количества, по другим специальным дисциплинам - 3401 экз. или 17,06 %. Единый библиотечный фонд библиотеки института формируется руководителями профессиональных образовательных программ в соответствии с тематикой обучения этих программ, специализацией и информационных потребностей. Библиотека поддерживает тесную связь с библиотеками ВУЗов и НИИ.

Библиотека ежегодно оформляет подписку на периодические издания аграрного, экономического и информационно – компьютерного направлений, готовит подборки методической и специальной литературы по технологиям, передовому российскому и зарубежному опыту, экономике, агробизнесу, предпринимательству, менеджменту, маркетингу, правовым вопросам, делает обзоры литературы для преподавателей и слушателей.

4. Информационно-консультационная деятельность

Институт осуществляет несколько функций, в числе которых консультационная (приоритетом являются консультации в области растениеводства, животноводства, экономики, реструктуризации предприятий, выборе приоритетов, генеральных стратегических направлений и ориентиров эффективного научно-технического и социально-экономического развития предприятия); информационную (создание единой информационно-технологической системы совместно с отраслевыми научно-исследовательскими институтами и центром научно-технической информации); инновационно - инвестицион-

ную (содействие в освоении научно-технических разработок), подготовки кадров, международного сотрудничества.

Консультационная деятельность является частью педагогической работы преподавателей. Она отражается в индивидуальных планах преподавателей и планах работы кафедр института. Преподаватели кафедр института оказывают консультационные услуги руководителям и специалистам органов управления сельского хозяйства региона, специалистам сельскохозяйственных предприятий, фермерам и начинающим фермерам, специалистам сельскохозяйственных кооперативов, а также владельцам личных подсобных хозяйств.

Консультации осуществляются лично, по телефону и через электронную почту. По каждому запросу, как правило, давались конкретные рекомендации, ссылки на разработчиков или имеющийся производственный опыт, необходимые научно-техническая литература и информационные материалы в сети Интернет, что позволяло автору запроса оперативно принимать правильное решение.

Ведется работа, направленная на повышение качества непрерывного профессионального образования, развития современных методов и технологий образования, кадрового и социального развития агропромышленного производства.

5. Материально-техническое и финансовое обеспечение

Объемы финансирования в 2019 году:

1. объем бюджетного финансирования 10506,8 тыс. руб.
2. объем средств, полученных от приносящей доход деятельности 4202,9 тыс. руб.
3. средняя заработная плата сотрудников Института в год 32,8 тыс. руб.
4. оплата труда основных категорий работников (ППС) в год 28,9 тыс.руб.






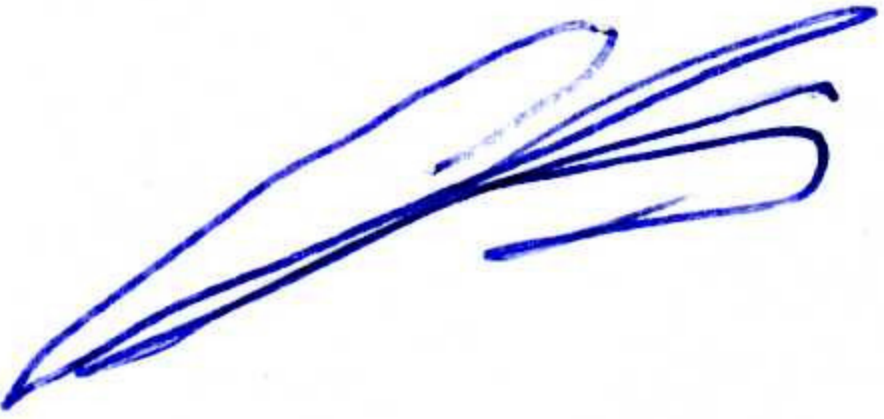


Для качественного проведения учебного процесса в институте ежегодно проводится работа по совершенствованию материально-технической базы института. На балансе Института зарегистрированы: учебный корпус, общежитие, гараж. В здании общежития расположен медицинский пункт, где работники и слушатели могут получить квалифицированную помощь специалистов. Учебные классы и аудитории оснащены мебелью, оргтехникой, мультимедийным оборудованием.

Вопрос об итогах самообследования института рассмотрен на заседании Ученого совета. Принято решение:

1. Одобрить «Отчет о результатах самообследования деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Тверской институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса».

2. Комиссия рекомендует кафедрам постоянно проводить работу по совершенствованию учебно-методических комплексов образовательных программ и их обновлению в целях дальнейшего повышения качества повышения квалификации и профессиональной переподготовки слушателей.

3. Признать, что качество повышения квалификации и профессиональной переподготовки слушателей соответствует предъявляемым требованиям к образовательной организации со стороны Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

Председатель комиссии:		Сурайкин В.А. – ректор института
Заместитель председателя комиссии:		Несикова Л.А. – проректор по учебной работе
Члены комиссии:		Умникова О.В. – главный бухгалтер
		Щукина Т.Н. – заведующая учебным отделом
		Гостев А.А. – врио проректора по АХР
		Гамаюнов С.Н. - заведующий кафедрой менеджмента, экономического анализа и прогнозирования
		Лебедев Н.В. - системный администратор информационно-коммуникационных систем
		Шкобинова С.А. – специалист по управлению персоналом.