

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«ТВЕРСКОЙ ИНСТИТУТ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ  
КВАЛИФИКАЦИИ КАДРОВ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО  
КОМПЛЕКСА» (ФГБОУ ДПО «ТВЕРСКОЙ ИПК АПК»)**

Одобрен Ученым советом  
протокол № 4  
от 11.04. 2022 г.



И.В. Уткина

2022 г.

**ОТЧЕТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ПО ИТОГАМ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФГБОУ «ТВЕРСКОЙ ИПК АПК» ЗА 2021 ГОД.**

Тверь 2022 г.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«ТВЕРСКОЙ ИНСТИТУТ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ  
КВАЛИФИКАЦИИ КАДРОВ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО  
КОМПЛЕКСА» (ФГБОУ ДПО «ТВЕРСКОЙ ИПК АПК»)**

Одобен Ученым советом  
протокол № 4  
от 11.04. 2022 г.



Утверждаю  
Врио ректора ФГБОУ ДПО «Тверской  
ИПК АПК»  
И.В. Уткина  
2022 г.

**ОТЧЕТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ПО ИТОГАМ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФГБОУ «ТВЕРСКОЙ ИПК АПК» ЗА 2021 ГОД.**

Тверь 2022 г.

## ВВЕДЕНИЕ

Самообследование федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Тверской институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» (ФГБОУ ДПО «Тверской ИПК АПК») – далее Институт, проводилось в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 272 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 3 часть 2 статьи 29) и Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации».

Представленный отчет содержит информационные материалы о результатах самообследования деятельности Института за 2021 год.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Института, а также подготовка отчета о результатах самообследования с выявлением положительных результатов и недостатков деятельности структурных подразделений Института.

На основании решения Ученого Совета от 13 января 2022 года (протокол № 1) была создана комиссия по самообследованию института в составе:

Председатель комиссии: Уткина И. В. – врио ректора института

Заместитель председателя комиссии:

Бугров А.В. – и.о. проректора по учебной работе

Члены комиссии:

Щукина Т.Н. – заведующая УМО

Умникова О.В. – главный бухгалтер

Гостев А.А. – руководитель АХЧ

Гамаюнов С.Н.- профессор кафедры менеджмента, экономического анализа и прогнозирования

Голубев В.В.- заведующий кафедрой сельскохозяйственных технологий

Шкобинова С.А. – специалист по управлению персоналом.

Результаты самообследования рассмотрены и одобрены на заседании Ученого совета института протокол № 4 от 14 апреля 2022 года.

Итоговой формой самообследования является отчет о результатах самообследования деятельности Института. Представленный отчет содержит оценку образовательной деятельности; системы управления организации; содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения; материально-технической базы; функционирования внутренней системы оценки качества образования института за 2021 год.

## Аналитическая часть

### 1. Общие сведения об образовательной организации

Официальное наименование Института:

Полное - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Тверской институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса»;

Сокращенное – ФГБОУ ДПО «Тверской ИПК АПК»

Юридический и фактический адрес: 170904, Тверская область, г.Тверь, п. Сахарово, ул. Василевского, д.10.

Телефон / факс (4822) 53-13-35; 53-13-36; 53-13-34

E-mail: tveripk@mail.ru

Банковские реквизиты:

ИНН 6924005202/КПП 695201001

ОГРН 1026900530667

л/с 20366X24060 в УФК по Тверской области

Р/с 40501810500002000001 отделение Тверь г. Тверь

БИК 012809106

ОКТМО 28701000

ОКВЭД 85.42

ОКПО 00664480

Банковский счет 03214643000000013600 ОТДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Тверской области г. Тверь

Корреспондентский счет 40102810545370000029

Код по сводному реестру 001X2406

Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными правовыми и распорядительными актами Минсельхоза России и Уставом.

Институт является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме федерального государственного бюджетного образовательного учреждения, осуществляет свою деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ: профессиональной переподготовки и повышения квалификации на основании бессрочной лицензии

серия 69Л01 № 0001626, регистрационный № 701, выданной Министерством образования Тверской области от 07 декабря 2015 г.

Предметом и целями деятельности Института являются:

удовлетворение потребностей общества и государства в профессиональном развитии специалистов со средним общим, средним профессиональным и высшим образованием;

формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

реализация основных образовательных программ (основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения), дополнительных образовательных программ (дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ);

распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

содействие в достижении высокого интеллектуального, образовательного, профессионального и жизненного уровней сельского населения, устойчивом развитии сельских поселений.

Учредителем и собственником имущества Института является Российская Федерация. Функции и полномочия учредителя Института от имени Российской Федерации осуществляет Министерство сельского хозяйства Российской Федерации. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Институту, осуществляют Минсельхоз России и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с настоящим Уставом.

Учредитель формирует и утверждает государственное задание для института, финансирует субсидии из федерального бюджета на возмещение нормативных затрат на выполнение государственного задания, на иные цели и бюджетные инвестиции, утверждает план финансово-хозяйственной деятельности.

Место нахождения Учредителя: 107996, г. Москва, Орликов переулок, д.1/11.

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам» и Уставом ФГБОУ ДПО «Тверской ИПК АПК» Институт:

- самостоятельно формирует контингент обучающихся в пределах государственного задания, утвержденного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

- самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с Уставом, лицензией;

- разрабатывает и утверждает учебные, учебно-тематические планы, программы по реализуемым направлениям и формам обучения;
- разрабатывает локальные акты (положения: всех подразделений Института, об организации учебного процесса, аттестации слушателей и др.);
- разрабатывает и издает учебно-методическую литературу;

Осуществляет рекламно-издательскую деятельность, в том числе издание научных трудов и др.

Органами управления Института являются общее собрание работников Института, ученый совет Института, ректор Института. Общее собрание работников Института является коллегиальным органом управления Института. К компетенции общего собрания работников Института относится:

определение общего количества и избрание членов ученого совета Института;

обсуждение проекта и принятие решения о заключении и изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении;

внесение предложений по программе развития Института;

рассмотрение иных вопросов, отнесенных к его компетенции, в соответствии с положением об общем собрании работников Института.

Сроки и порядок созыва и работы общего собрания работников Института определяются положением об общем собрании работников Института, утверждаемым ректором Института.

Заседание общего собрания работников Института ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов общего собрания работников Института.

Решение общего собрания работников Института считается принятым, если за него проголосовало более 50 (пятидесяти) процентов работников Института, присутствующих на общем собрании работников Института, при явке не менее двух третей от общего количества работников Института.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется общим собранием работников Института, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом.

Общее собрание работников Института проводится по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в 5 (пять) лет.

Ученый совет Института является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Инститutom, председателем которого является ректор. Численный состав Ученого совета 11 человек.

Срок полномочий Ученого совета пять лет. До истечения срока полномочий Ученого совета проводятся выборы нового состава Ученого совета. О проведении выборов нового состава Ученого совета ректор объявляет за два месяца до истечения срока полномочий его прежнего состава.

Заседания Ученого совета проводятся открыто, на гласной основе.

На рассмотрение Ученого совета выносятся вопросы согласно утвержденному плану работы, а также по инициативе администрации или группы работников Института.

Заседания Ученого совета проходят 1 раз в месяц.

На заседаниях Ученого совета предусматриваются основные виды выступлений: доклад, содоклад, отчет, выступления в прениях по содержанию обсуждаемого вопроса, обсуждаемым кандидатурам, при внесении предложений, по мотивам голосования, по порядку ведения заседания, а также справки, информации, заявления, обращения.

Ученый совет рассматривает и утверждает планы работы и отчеты всех подразделений, осуществляет избрание сотрудников на должности, представление научно-педагогических работников к ученым званиям, обсуждение востребованных производством направлений обучения кадров, инновационных подходов к учебному процессу, заслушивает отчеты ректора, проректоров, научно-педагогических работников по выполнению личных планов, рассматривает мероприятия по выполнению замечаний противопожарной и санитарно-эпидемиологической служб, информацию подразделений о выполнении решений Ученого совета и другие важные вопросы учебно-методической, научной, консультационной и производственно-хозяйственной деятельности.

В 2021 году было проведено 11 заседаний Ученого совета.

Структура института позволяет с достаточной эффективностью обеспечивать организацию и ведение учебного процесса, научной и методической работы.

На период самообследования действует структура, утвержденная врио ректора:

1. Управление стратегического развития
2. Учебно-методический отдел
3. Кафедра сельскохозяйственных технологий
4. Кафедра менеджмента, экономического анализа и прогнозирования
5. Кафедра правовых и гуманитарных дисциплин
6. Библиотека
7. Хозяйственный отдел
8. Общежитие
9. Бухгалтерия
10. Гараж

Непосредственное руководство деятельностью института в соответствии с Уставом осуществляется ректором, назначаемым на должность приказом Минсельхоза России. Проректоры руководят направлениями по видам своей деятельности.

Формирование кадрового состава Института осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым кодексом Российской Федерации, Положением «О порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава», утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 23.07.2015 г. № 749, другими действующими нормативными актами, определяющими порядок и условия кон-

курсного отбора и заключения трудовых договоров между институтом и работником.

Численность работников по состоянию на 1 января 2022 года составила 18 человек. Из работающих в институте: руководящий персонал – 5 человек, обслуживающий и административно- хозяйственный персонал – 8 человек, иной персонал – 4 человек. Средний возраст работников Института 46 лет.

ФГБОУ ДПО «Тверской ИПК АПК» осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, другими нормативными правовыми актами и Уставом.

Перечень приложений, используемых в практической деятельности института, приводится в приложении.

## **2. Образовательная деятельность**

В системе дополнительного профессионального образования специалистов агропромышленного комплекса Тверской области институт оказывает учебные, методические, научные и консультационные услуги.

Институт работает в деловом контакте с Министерством сельского хозяйства Тверской области.

Стратегией развития института является способность оказывать существенное влияние на инновационное развитие агропромышленного комплекса региона, повышение продовольственной безопасности и конкурентоспособности на рынке образовательных услуг и технологий.

Деятельность института осуществляется по следующим основным направлениям:

- образовательная (обучение всех категорий работников АПК по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки);
- научно-исследовательская (научное обеспечение развития региональных отраслей сельского хозяйства);
- консультационная.

Институт осуществляет свою деятельность по реализации дополнительных профессиональных образовательных программ: профессиональной переподготовки и повышения квалификации на основании бессрочной лицензии серия 69Л01 № 0001626, регистрационный № 701, выданной Министерством образования Тверской области от 07 декабря 2015 г.

Образовательная деятельность в 2021 году осуществлялась по следующим образовательным программам:

**профессиональной переподготовки:**

- Менеджмент (756 часов),



- Организация и функционирование крестьянских фермерских хозяйств (252 часа);
- Организация и функционирование крестьянских фермерских хозяйств (752 часа).

**повышению квалификации:**

- Менеджмент
- Бухгалтерский учет, анализ и аудит
- Совершенствование экономического механизма хозяйствования и управления в АПК в условиях рыночной экономики
- Прогрессивные технологии и организация производства продукции растениеводства
- Прогрессивные технологии и организация производства продукции животноводства
- Организация ремонта и эксплуатации машинотракторного парка
- Охрана труда
- Апробация посевов сельскохозяйственных культур. Отбор проб из партий семян сельскохозяйственных культур. Клубневой анализ картофеля
- Бизнес-планирование
- Комплексное развитие сельских территорий
- Современные физико-химические методы исследования воды. Учет неопределенности измерений при оценке результатов измерений: принципы и подход к оцениванию
- Агрохимические и химико-технологические методы исследования почв. Учет неопределенности измерений при оценке результатов измерений: принципы и подход к оцениванию
- Корма, комбикорма, комбикормовое сырье. Методы отбора проб и физико-химические методы испытаний. Учет неопределенности измерений при оценке результатов измерений: принципы и подход к оцениванию
- Пожарно-технический минимум для руководителей организаций и ответственных за пожарную безопасность

Сравнительные данные о дополнительных профессиональных образовательных программах, реализованных в институте в 2020 и 2021 годах приведены в таблице 1.

Таблица 1. Дополнительные профессиональные образовательные программы, реализованные в институте в 2020 и 2021 годах

№ п/п	Направления профессиональной переподготовки и повышения квалификации	2020		2021	
		Обучено, чел	% от общего количества	Обучено, чел	% от общего количества
1	2	3	4	5	6
Обучено за счет средств федерального бюджета всего, в т.ч.		<b>840</b>	<b>100</b>	<b>920</b>	<b>100</b>
Профессиональная переподготовка		25		40	
1	Менеджмент	25	3	22	2
2	Организация и функционирование крестьянских (фермерских) хозяйств			18	2
Повышение квалификации		815			
1	Менеджмент	60	7	121	13
2	Бухгалтерский учет, анализ и аудит	60	7	68	7
3	Совершенствование экономического механизма хозяйствования и управления в АПК в условиях рыночной экономики	20	2	33	4
4	Прогрессивные технологии и организация производства продукции растениеводства	20	2	20	2
5	Прогрессивные технологии и организация производства продукции животноводства	40	5	21	2
6	Организация ремонта и эксплуатации машинотракторного парка	60	7	115	13
7	Апробация посевов сельскохозяйственных культур. Отбор проб из партий семян сельскохозяйственных культур. Клубневой анализ картофеля			85	9
8	Бизнес-планирование			10	1
9	Охрана труда	374	45	407	44
10	Прогрессивные технологии и организация производства продукции льна-долгунца	15	2		
11	Технология деревообрабатывающих производств	20	2		
12	Технологии в производстве и эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов	40	5		
13	Конструкторско-технологическое обеспечение технических систем	21	3		

1	2	3	4	5	6
14	Организация и функционирование крестьянских (фермерских) хозяйств	20	2		
15	Адаптивно-ландшафтные системы земледелия	20	2		
16	Технология производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции	20	2		
17	Технические системы в агробизнесе	20	2		
18	Использование и воспроизводство лесов	20	2		
Обучено за счет приносящей доход деятельности всего, в т.ч.		199	23	89	10
Профессиональная переподготовка				8	
1	Менеджмент			1	0,1
2	Организация и функционирование крестьянских (фермерских) хозяйств			6	0,6
3	Организация и функционирование крестьянских (фермерских) хозяйств			1	0,1
Повышение квалификации		199		81	9
1	Охрана труда	50	6	11	1
2	Пожарно-технический минимум	149	18	46	5
3	Бизнес-планирование			3	0,3
4	Комплексное развитие сельских территорий			15	2
5	Современные физико-химические методы исследования воды. Учет неопределенности измерений при оценке результатов измерений: принципы и подходы к оцениванию.			2	0,2
6	Агрохимические и химико-технологические методы исследования почв. Учет неопределенности измерений при оценке результатов измерений: принципы и подходы к оцениванию			2	0,2
7	Корма, комбикорма, комбикормовое сырье. Методы отбора проб и физико-химические методы испытаний. Учет неопределенности измерений при оценке результатов измерений: принципы и подходы к оцениванию.			2	0,2
<b>Обучено всего</b>		<b>1039</b>		<b>1009</b>	

На основе учебных планов по каждой основной образовательной программе формируются задания кафедрам, которые утверждаются в установленном порядке.

В соответствии с графиками учебного процесса составляются расписания учебных занятий, которые утверждаются проректором. Расписания учебных занятий, практик, промежуточной аттестации, итоговой аттестации обеспечивают реализацию учебных планов и в целом соответствуют нормативным требованиям. Расписания строятся таким образом, чтобы по возможности оптимизировать работу, как слушателей, так и преподавателей.

Особенностью обучения в институте являются сочетание теоретического и практико-ориентированного образования. В институте представлено многообразие видов и форм практических занятий, реализуется учебно-методическая база, система организации промежуточной аттестации.

Наряду с традиционными педагогическими методами обучения и формами организации занятий (лекции; семинары, на которых обсуждаются основные проблемы, компьютерные занятия; расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; консультации преподавателей; самостоятельная работа слушателей, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к семинарским занятиям, выполнение письменных работ, заданий, др.) в институте ведется интенсивная и планомерная работа по внедрению новых методов обучения и форм организации занятий с использованием активных, интерактивных и других инновационных образовательных технологий:

- интерактивных лекций;
- анализа конкретных ситуаций;
- деловых игр;
- круглых столов;
- групповых дискуссий и проектов;
- участия в телеконференциях.

Введена в эксплуатацию система LMS Moodle, что позволяет вести зачисление слушателей, создание учебных групп с предоставлением доступа к учебно – методическим материалам, проводить промежуточную аттестацию (осуществлять контроль знаний) посредством выполнения заданий и тестов. Система позволяет организовать общение между преподавателем и слушателем в формате вопрос – ответ.

Образовательный процесс в институте осуществляет высококвалифицированный штатный профессорско-преподавательский состав, а также преподаватели других высших учебных заведений и научно-исследовательских организаций, ведущие ученые и высококвалифицированные специалисты народного хозяйства.

Штатных преподавателей и штатных совместителей в институте 5 человек, из них доктора наук, профессора - 2, 2 кандидата наук. Доля штатных преподавателей и штатных совместителей с учеными степенями составляет

80 %. Заведование кафедрами осуществляется опытными сотрудниками. Преподавательский состав института ежегодно принимает участие в конференциях, выставках как регионального, так и федерального и международного уровней. Кроме того, пишутся отзывы на авторефераты диссертаций, рецензии на учебные пособия других образовательных учреждений.

Преподавательский состав института предоставляет информацию и оказывает консультации руководителям и специалистам аграрных организаций по разнообразным вопросам.

В прошедшем году в учебный процесс было привлечено 34 преподавателя на условиях почасовой оплаты, из них - 68% с учеными степенями и званиями.

Все преподаватели имеют большой опыт педагогической работы, систематически повышают свою профессиональную и педагогическую квалификацию в ведущих российских учебных центрах. В прошедшем году прошли повышение квалификации 15 сотрудников института, включая профессорско-преподавательский, инженерно-технический, административно-хозяйственный, руководящий персонал.

Имеются соглашения о сотрудничестве с ГКУ ТО «Центр развития агропромышленного комплекса Тверской области», Тверским региональным филиалом АО «Россельхозбанк», Министерством сельского хозяйства Тверской области предметом которых является информационная поддержка, оказание консультационной помощи и сотрудничество в сфере профессиональной переподготовки и повышения квалификации сотрудников.

Тесную связь институт поддерживает со следующими учебными и научными учреждениями области: Тверской государственной технической университет, Тверская государственная сельскохозяйственная академия, ФГБНУ «Федеральный научный центр лубяных культур». Ведущие ученые этих учреждений постоянно участвуют в учебном процессе и научной работе института, а так же передают результаты научных исследований слушателям - руководителям и специалистам сельскохозяйственных предприятий области.

Сведения о профессорско-преподавательском составе представлены в таблице 2

Таблица 2 Характеристика профессорско-преподавательского состава

Численность ППС, чел.	Из них имеют ученую степень (звание)		Докторов наук, профессоров		Кандидатов наук, доцентов		Прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку (за 2021 год)	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
5	4	80	2	50	2	50	5	83

Средний возраст преподавателей составляет 47 лет: от 40 до 50 лет – 1 человека, от 51 до 60 – 4 человека, свыше 60 лет – 0 чел.

### **Качество обучения слушателей**

Контроль знаний слушателей в институте осуществляется путем их тестирования, устного опроса и принятия зачета или экзамена по изучаемым дисциплинам. Итоговым контролем знаний слушателей по направлениям профессиональной переподготовки является итоговая аттестация (сдача итогового междисциплинарного экзамена по программе обучения).

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводятся по всем дисциплинам учебного плана образовательных программ.

По программам профессиональной переподготовки специалистов текущий контроль успеваемости производится по каждой теме учебного плана.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме экзаменов и зачетов, на основе которых оценивается уровень усвоения слушателями дисциплин учебного плана. Оценка проводится по пятибалльной системе. Форма контроля знаний отражается в учебном и учебно-тематических планах.

Экзамены по дисциплине преследуют цель оценить полученные теоретические знания, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Зачеты служат формой проверки успешного выполнения слушателями усвоения учебного материала, практических и семинарских занятий.

Прием и оценка контрольных работ, тестов, зачетов проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину. Результаты оценки заносятся в зачетную ведомость.

Текущий контроль знаний по программам краткосрочного повышения квалификации проводится на практических занятиях, конференциях и круглых столах, путем опроса слушателей по конкретному разделу учебно-тематического плана.

В целях контроля за качеством подготовки специалистов результаты промежуточной аттестации обобщаются, анализируются и обсуждаются на заседаниях кафедр, на основе такого анализа, в случае необходимости принимается решение об оптимизации рабочих учебных планов, рабочих программ, содержания экзаменационных билетов и т.п.

Итоговый контроль проводится в форме приема зачетов, собеседования.

Для проведения итоговой аттестации слушателей создаются аттестационные комиссии, состав которых утверждается ректором института. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований по оценке знаний слушателей. Ректор института является заместителем председателя аттестационной комиссии.

Аттестационная комиссия формируется из преподавателей Института и лиц, приглашенных из сторонних учреждений: преподавателей других обра-

зовательных учреждений и специалистов предприятий и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы.

Аттестационные испытания, включенные в итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

Выдача слушателям документов о дополнительном профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию.

Отчеты о работе аттестационных комиссий по программам профессиональной переподготовки докладываются на Ученом совете Института и отправляются в Департамент образования, научно-технологической политики и рыбохозяйственного комплекса Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

После завершения каждой программы профессиональной переподготовки слушателям предлагается заполнить анкету, которая содержит оценку организации учебного процесса и бытовых условий, а также предложения по содержанию образовательного процесса. Анализ анкет дает возможность совершенствовать программы обучения и улучшать качественный состав профессорско-преподавательского состава.

По результатам текущего контроля знаний слушателей по направлениям профессиональной переподготовки за 2021г., оценки распределились следующим образом: по программе «Менеджмент» - «отлично» 78 %, «хорошо» 22 %, неудовлетворительных оценок нет; по программе «Организация и функционирование крестьянских (фермерских) хозяйств (252 часов) «отлично» 83 %, «хорошо» 17 %, неудовлетворительных оценок нет; «Организация и функционирование крестьянских (фермерских) хозяйств (752 часов) «отлично» 100 %, неудовлетворительных оценок нет.

Таблица 3 Оценка знаний выпускников, обучающихся по программам профессиональной переподготовки

№ п/п	Наименование программы	Объем программы, час	Количество слушателей	Получены оценки (%)				Средний балл
				отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно	
1	Менеджмент	756	23	78	22			4,8
2	Организация и функционирование крестьянских (фермерских) хозяйств	252	6	83	17			4,8
3	«Организация и функционирование крестьянских (фермерских) хозяйств	752	19	100				5
ИТОГО			48	88	12			4,9

Средний балл по результатам оценки знаний выпускников института, обучившихся по программам профессиональной переподготовки за 2021 год «Менеджмент» - 4,8; «Организация и функционирование крестьянских (фермерских) хозяйств» (752 часов) – 5; «Организация и функционирование крестьянских (фермерских) хозяйств» (252 часов) – 4,8.

Из приведенных данных по всем направлениям профессиональной подготовки специалистов видно, что результаты итоговой аттестации стабильны и свидетельствуют о достаточно высоком уровне теоретической и практической подготовки выпускников.

Рекламаций со стороны заказчиков (работодателей) за последние пять лет в институт и Минсельхоз России не поступало.

Обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации проходят руководители и специалисты предприятий и организаций, учреждений, органов управления агропромышленного комплекса Тверской области и субъектов Российской Федерации.

Учебно-методическая документация для всех программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации представлена: программами, учебными планами, учебно-тематическими планами,

Каждая учебная программа содержит цель обучения, категорию обучаемых, перечень тем, реферативное описание тем или разделов (изложение основных вопросов в заданной последовательности); наименование видов занятий по каждой теме; контрольно-тестовые материалы для текущего и итогового контроля знаний; список литературы (основной и дополнительной), а также других видов учебно-методических материалов и пособий, необходимых для обучения по программе (конспектов лекций, видеолекций, и др.). В состав документации входят также комплекты раздаточных материалов, учебно-методические пособия для изучения отдельных тем, задания для самостоятельной работы слушателей (если это предусмотрено учебным планом) на бумажном и электронном носителе, контрольно-тестовые материалы для текущего и итогового контроля, билеты для проведения итогового междисциплинарного экзамена.

Источники учебной информации по всем дисциплинам учебного плана реализуемых программ являются достаточными и современными. В библиотечном фонде имеется необходимое число экземпляров основной учебно-методической литературы, рекомендованной в качестве образовательной в учебных программах дисциплин.

Учитывая особенности работы со взрослой аудиторией, изложение материала предполагает предоставление возможности слушателям в ходе лекций и практических занятий делать логические выводы о его сущности, адаптировать его содержание к собственной практике и апробировать полученные умения в условиях практических работ, деловых игр и т.д.

Для реализации программ используется все многообразие традиционных форм и методов учебной работы, особый акцент на активные методы обучения: деловые игры, разбор конкретных ситуаций, дискуссии, семинары, ознакомление с



опытом работы специалистов данной сферы деятельности, моделирование и анализ ситуаций, работа в малых группах, консультации, индивидуальные занятия. Использование этих методов и форм обучения выводит на качественно новый уровень процесс переподготовки и повышения квалификации специалистов.

В процессе обучения слушатели имеют возможность пользоваться справочно-информационными системами «Консультант-Плюс», «Гарант», информационными Internet – ресурсами.

В процессе занятий основное внимание уделяется формированию у слушателей навыков, которые позволят им самостоятельно построить свою производственную деятельность и правильно ориентироваться в складывающихся организационно-экономических ситуациях и действующем законодательстве.

В рамках программы мероприятий 23 Российской агропромышленной выставки «Золотая осень- 2021» институт принимал участие в конкурсе «За эффективное информационно-консультационное обеспечение АПК» в номинации разработка, выпуск и доведение до потребителей изданий по агропромышленной тематике; институт также принимал участие в конкурсе «Лучшие учреждения дополнительного профессионального образования РФ».

На базе института проведено заседание агрокластера, включающего в себя образовательные учреждения среднего профессионального и высшего образования сельскохозяйственного профиля, агропредприятия Тверской области и Министерство сельского хозяйства Тверской области. Проведены семинары по темам «Электронный бюджет: актуальные вопросы планирования отчетности, закупок», «Предпринимательская деятельность КФХ на маркетплейсах и рынке онлайн продаж», «Бизнес планирование в АПК».

Институт постоянно совершенствует систему обучения, учитывая запросы слушателей, вопросы теории и практики, увеличивая удельный вес практических занятий с выездом в передовые хозяйства региона. В целях реализации поставленных задач заключены договоры о сотрудничестве с Министерством сельского хозяйства Тверской области, филиалом Россельхозбанка, ФГБУ «Тверская МВЛ», ЗАО «Калининское».

Для расширения спектра оказываемых образовательных услуг в институте созданы две структурных единицы: управление стратегического развития и кафедра правовых и гуманитарных дисциплин. Заключен договор о сетевой форме реализации дополнительных общеобразовательных программ с частным учреждением высшего образования «Высшая школа предпринимательства» предметом которого является совместная реализация дополнительных общеобразовательных программ.

### **3. Учебно-методическая деятельность**

В институте постоянно ведется работа по совершенствованию учебного процесса, в том числе и методического обеспечения.

За 2021 год подготовлено и издано 7 методических материалов, из них

- 4 лекции;
- 2 методические разработки;
- 1 монография.

Монография в соавторстве «Формирование микрорельефа почвы при возделывании льна» - объем 9,25 п.л. ( авторы Голубев В.В., Сурайкин В.А., Никифоров М.В., Васильев А.С, А.В. Кудрявцев).

Реализация образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов подкреплена необходимым информационным обеспечением, которое осуществляет библиотека.

Каждый обучающийся обеспечивается учебной и учебно-методической литературой, нормативными документами, необходимыми для осуществления образовательной деятельности как на бумажных, так и на электронных носителях.

Обеспеченность обучающихся дополнительной литературой составляет: (специальные издания - 68 наименований (по одному экземпляру), общественно-политические и научно-популярные периодические издания - 18 наименований (по одному экземпляру), научно-периодические издания по профилю реализуемых образовательных программ - 27 наименований (по одному экземпляру), справочно-библиографические издания: энциклопедии - 15 наименований, отраслевые словари и справочники - 10 наименований (по 1 экземпляру), научная литература 81 наименование (по 1 экземпляру); информационные базы данных- 32 наименований (электронные издания).

Фонд библиотеки института содержит 19930 экземпляров литературы, в том числе 14075 экземпляров учебной и научной и 5855 экземпляров художественной литературы. Литература по экономическим дисциплинам составляет 3006 экземпляров, или 15,08 % от общего количества, по другим специальным дисциплинам - 3401 экз. или 17,06 %. Единый библиотечный фонд библиотеки института формируется руководителями профессиональных образовательных программ в соответствии с тематикой обучения этих программ, специализацией и информационных потребностей. Библиотека поддерживает тесную связь с библиотеками ВУЗов и НИИ.

Библиотека ежегодно оформляет подписку на периодические издания аграрного, экономического и информационно – компьютерного направлений, готовит подборки методической и специальной литературы по технологиям, передовому российскому и зарубежному опыту, экономике, агробизнесу, предпринимательству, менеджменту, маркетингу, правовым вопросам, делает обзоры литературы для преподавателей и слушателей.

#### **4. Информационно-консультационная деятельность**

Институт осуществляет несколько функций, в числе которых консультационная (приоритетом являются консультации в области растениеводства, животноводства, экономики, реструктуризации предприятий, выборе приоритетов, генеральных стратегических направлений и ориентиров эффектив-

ного научно-технического и социально-экономического развития предприятия); информационная (создание единой информационно-технологической системы совместно с отраслевыми научно-исследовательскими институтами и центром научно-технической информации); инновационно - инвестиционная (содействие в освоении научно-технических разработок), подготовка кадров, международное сотрудничество.

Консультационная деятельность является частью педагогической работы преподавателей. Она отражается в индивидуальных планах преподавателей и планах работы кафедр института. Преподаватели кафедр института оказывают консультационные услуги руководителям и специалистам органов управления сельского хозяйства региона, специалистам сельскохозяйственных предприятий, фермерам и начинающим фермерам, специалистам сельскохозяйственных кооперативов, а также владельцам личных подсобных хозяйств.

Консультации осуществляются лично, по телефону и через электронную почту. По каждому запросу, как правило, давались конкретные рекомендации, ссылки на разработчиков или имеющийся производственный опыт, научно-техническую литературу и информационные материалы в сети Интернет, что позволяло автору запроса оперативно принимать правильное решение.

Ведется работа, направленная на повышение качества непрерывного профессионального образования, развития современных методов и технологий образования, кадрового и социального развития агропромышленного производства.

На вновь созданной кафедре правовых и гуманитарных дисциплин оказывались следующие консультации с использованием сети Интернет: лингвистическое и коммуникативное консультирование и дистанционная оценка речевой деятельности иностранных граждан, направленные на решение лексико-грамматических проблем перевода в сфере профессиональной коммуникации заказчика.

## **5. Материально-техническое и финансовое обеспечение**

Имущественный комплекс института представлен 3 объектами недвижимости (учебный корпус, общежитие, гараж) и 3 расположенными под ними земельными участками. Все права собственности РФ, права оперативного управления и иные права на все объекты института оформлены и зарегистрированы. Институт не имеет в своем распоряжении неиспользуемых, не оформленных и непрофильных объектов имущества.

Официальный сайт для размещения информации государственных (муниципальных) учреждениях ([bus.gov.ru](http://bus.gov.ru)), подсистемы ГИИС "Электронный бюджет" ([minfin.ru](http://minfin.ru), [goskazna.ru](http://goskazna.ru)), официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок ([zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru)), межведомственный портал по управлению государственной собственностью ([rosim.ru](http://rosim.ru)), программное обеспечение ведение Реестра федеральной собственности АПК ([rfsapk.rosast.ru](http://rfsapk.rosast.ru)) своевременно обновляются достоверной информацией о деятельности ФГБОУ ДПО "Тверской ИПК АПК"

ФГБОУ ДПО "Тверской ИПК АПК" неукоснительно выполняет нормативные требования законодательства и финансовой дисциплины, целевого и эффективного использования в расходовании бюджетных средств, принимает меры к недопущению нарушений в ведении финансово-хозяйственной деятельности.

Объемы финансирования в 2021 году:

1. объем бюджетного финансирования 10250,6 тыс. руб.
2. объем средств, полученных от приносящей доход деятельности 3969,8 тыс. руб.
3. средняя заработная плата сотрудников Института в год 31,2 тыс. руб.
4. оплата труда основных категорий работников (ППС) в год 30,9 тыс. руб.

Для качественного проведения учебного процесса в институте ежегодно проводится работа по совершенствованию материально-технической базы института. За институтом закреплено 1,0308 гектаров земли (земля населённых пунктов).

На балансе Института зарегистрированы: учебный корпус, общежитие, гараж. Общая площадь зданий составляет 7347 кв.м., в том числе: 3075 кв.м. площадь учебного корпуса (1126 кв.м. площадь учебно-лабораторной базы), 4021 кв.м. – площадь общежития. В здании общежития расположен медицинский пункт, где работники и слушатели могут получить квалифицированную помощь специалистов. Слушатели на 100% обеспечены местами в общежитии. Учебные классы и аудитории оснащены мебелью, оргтехникой, мультимедийным оборудованием, имеется актовый зал, библиотека с читальным залом, компьютерный класс.

Вопрос об итогах самообследования института рассмотрен на заседании Ученого совета. Принято решение:

1. Одобрить «Отчет о результатах самообследования деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Тверской институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса».

2. Комиссия рекомендует кафедрам постоянно проводить работу по совершенствованию учебно-методических комплексов образовательных программ и их обновлению в целях дальнейшего повышения качества повышения квалификации и профессиональной переподготовки слушателей.

3. Признать, что качество повышения квалификации и профессиональной переподготовки слушателей соответствует предъявляемым требованиям к образовательной организации со стороны Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

Председатель комиссии:

Уткина И.В. – врио ректора института

Заместитель председателя комиссии:

Бугров А.В. – и.о. проректора по учебной работе

Члены комиссии:

Жукина Т.Н. – заведующая УМО

Умникова О.В. – главный бухгалтер

Гостев А.А. – руководитель АХЧ

Гамаюнов С.Н. – профессор кафедры менеджмента, экономического анализа и прогнозирования

Голубев В.В. – заведующий кафедрой сельскохозяйственных технологий

Шкобинова С.А. – специалист по управлению персоналом.

№ п/п	Наименование
1	Положение о приобретении, заполнении бланков, выдаче и учете документов о дополнительном профессиональном образовании
2	Положение о нормах времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ в ФГБОУ «Тверской ИПК АПК»
3	Положение об организации учебного процесса
4	Положение об оценке качества освоения дополнительных профессиональных программ
5	Положение об Ученом совете
6	Положение о приносящей доход деятельности
7	Положение о выездных практических занятиях
8	Положение об официальном сайте ФГБОУ «Тверской ИПК АПК»
9	Положение о попечительском совете ФГБОУ «Тверской ИПК АПК»
10	Положение о дистанционном обучении (дистанционных образовательных технологиях)
11	Правила приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования
12	Положение о контроле знаний слушателей по дополнительным профессиональным программам
13	Положение о реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки
14	Положение о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава
15	Положение о работе с персональными данными сотрудников
16	Положение о реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации
17	Положение об апелляционной комиссии по результатам проведения аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам в ФГБОУ «Тверской ИПК АПК»
18	Методические рекомендации для преподавателей, применяющих электронное обучение и обучение с применением дистанционных технологий
19	Положение об учебно-методическом комплексе дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки
20	Положение об общем собрании работников - коллегиальном органе управления

**Показатели деятельности**

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Гверской институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» за 2021 год

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Показатели
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>		
1.1	Численность слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательном учреждении	человек	880
1.2	Удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательном учреждении	%	96%
1.3	Численность слушателей, из числа работников АПК, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации	человек	591
1.4	Удельный вес численности слушателей из числа работников АПК, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательном учреждении	%	64%
1.5	Численность слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательном учреждении	человек	40
1.6	Удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательном учреждении	%	4%
1.7	Численность слушателей, из числа работников АПК, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки	человек	40

1.8	Удельный вес численности слушателей из числа работников АПК, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательном учреждении	%	4%
1.9	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц	16
1.9.1	Программ повышения квалификации	единиц	14
1.9.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	2
1.10	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц	7
1.10.1	Программ повышения квалификации	единиц	6
1.10.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	1
1.11	Удельный вес разработанных дополнительных профессиональных программ повышения квалификации за отчетный период	%	43
1.12	Удельный вес разработанных дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки за отчетный период	%	50
1.13	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития АПК в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	100
1.14	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	
1.15	Удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	%	67%
1.16	Численность научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек	5
1.17	Удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	%	83



1.18	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	лет	47
1.19	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%	100
1.20	Среднегодовое количество слушателей, обученных по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации	человек	44
1.21	Среднегодовое количество слушателей, обученных по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки	человек	9
1.22	Результативность выполнения образовательным учреждением государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%	100
<b>2.</b>	<b>Научно-исследовательская деятельность</b>		
2.1	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	167
2.2	Объем НИР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	
2.3	Удельный вес доходов от НИР в общих доходах образовательного учреждения	%	
2.4	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	единиц	7
2.5	Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет в общей численности научно-педагогических работников	%	
<b>3.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>		
3.1	Доходы образовательного учреждения по всем видам деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	1185,04
3.2	Доходы образовательного учреждения из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	330,8
3.3	Доля средств от приносящей доход деятельности в общем объеме средств, поступивших в образовательное учреждение из всех источников финансирования	%	28

4.	Информационно-консультационная деятельность	
4.1		<p>Консультирование и методическое сопровождение юридических и физических лиц по вопросам организации, развития и совершенствования сельскохозяйственного производства</p> <p>заключенных договоров</p>